



ประกาศสหกรณ์ออมทรัพย์ครุฑราชสีมา จำกัด  
เรื่อง การพักชำระหนี้ เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนในสถานการณ์เศรษฐกิจปัจจุบัน

ตามที่รัฐบาลได้แถลงนโยบายในการแก้ไขปัญหาหนี้สินของทุกภาคส่วน ซึ่งปัญหาหนี้สินของสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ก็เป็นปัจจัยหนึ่งที่ส่งผลกระทบต่อทางเศรษฐกิจของประเทศ เพื่อเป็นการบรรเทาความเดือดร้อน ลดภาระค่าใช้จ่ายให้แก่สมาชิก และช่วยให้สมาชิกมีรายได้รายเดือนคงเหลือเพียงพอต่อการดำรงชีพ อีกทั้งเป็นการตอบสนองนโยบายของรัฐบาลและกรมส่งเสริมสหกรณ์

คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ครุฑราชสีมา จำกัด ชุดที่ 67 ในคราวประชุมครั้งที่ 49/67 (กรณีพิเศษ) วันพุธที่ 26 มีนาคม พ.ศ. 2568 จึงมีมติให้สมาชิกพักชำระหนี้ งดส่งเงินต้นได้เป็นระยะเวลาไม่เกิน 8 เดือน ในช่วงเดือนพฤษภาคม พ.ศ. 2568 – เดือนธันวาคม พ.ศ. 2568 ตามรายละเอียด ดังนี้

1. คุณสมบัติสมาชิกที่มีสิทธิยื่นคำร้องขอพักชำระหนี้
  - 1.1 เป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครุฑราชสีมา จำกัด
  - 1.2 ในกรณีเป็นสมาชิกมีสัญญาเงินกู้ ดังต่อไปนี้ให้นำเสนอคณะกรรมการดำเนินการเพื่อพิจารณากรณี
    - เงินกู้สามัญเพื่อวางแผนชีวิต (ผ)
    - เงินกู้สามัญเพื่อชำระหนี้สถาบันการเงิน (สง) ยกเว้น การส่งชำระหนี้แบบคงต้น
    - เงินกู้สามัญเพื่อแก้ไขปัญหาการชำระหนี้ของสมาชิก (สน)
    - เงินกู้สามัญเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินแบบเอื้ออาทร (รวมหนี้สหกรณ์) (สฐ)
    - เงินกู้สามัญเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต (สข)
    - เงินกู้สามัญ กรณีแก้ไขปัญหาหนี้สินค้างชำระ (สร)
    - เงินกู้สามัญ กรณีแก้ไขปัญหาหนี้สินค้างชำระในฐานะผู้ค้าประกัน (สท)
    - สมาชิกที่ไม่มีต้นสังกัดหักเงินส่งสหกรณ์ ยกเว้น หักส่งผ่านธนาคาร
    - สมาชิกที่เป็นลูกจ้างประจำ
    - สมาชิกที่สังกัดโรงเรียนเอกชน
    - สมาชิกที่เป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา
    - สมาชิกที่ถูกพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาด
    - สมาชิกที่ตกอยู่ในระหว่างถูกฟ้องเป็นจำเลย ในฐานะผู้ค้าประกัน
    - สมาชิกที่ปรับโครงสร้างหนี้สหกรณ์ฯ

/ คณะกรรมการ...

คณะกรรมการดำเนินการอาจพิจารณาให้สมาชิกพักชำระหนี้ หากสมาชิกขาดคุณสมบัติไม่เข้าตามเกณฑ์แต่เพียงส่วนใดส่วนหนึ่งหรือข้อใดข้อหนึ่งที่กำหนดไว้ ตามนัยแห่งระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครู นครราชสีมา จำกัด ว่าด้วย การพักชำระหนี้ พ.ศ. 2563 ถ้าสมาชิกมีความจำเป็นอย่างแท้จริง คณะกรรมการดำเนินการอาจพิจารณาผ่อนผันให้เป็นกรณีพิเศษเฉพาะรายตามความเหมาะสมก็ได้ โดยอาศัยคะแนนเสียงข้างมากของกรรมการที่มาประชุม โดยจะกำหนดเป็นเงื่อนไขเพิ่มเติมนอกจากที่กำหนดไว้ในระเบียบหรือไม่ก็ได้ ทั้งนี้ให้คำนึงถึงประโยชน์และความมั่นคงของสหกรณ์

## 2. ระยะเวลายื่นคำร้องของสมาชิก (ตามวันและเวลาทำการของสหกรณ์ฯ)

### 2.1 สมาชิกที่ส่งคำร้องตามแบบคำร้องขอพักชำระหนี้ ปี 2568

- ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2568 – 25 เมษายน 2568

สหกรณ์ฯ จะพักชำระหนี้ให้ ตั้งแต่เดือน พฤษภาคม 2568 - ธันวาคม 2568  
เป็นเวลา 8 เดือน

### 2.2 สมาชิกที่ส่งคำร้องตามแบบคำร้องขอพักชำระหนี้ ปี 2568

- ตั้งแต่วันที่ 26 เมษายน 2568 - 25 พฤษภาคม 2568

สหกรณ์ฯ จะพักชำระหนี้ให้ ตั้งแต่เดือน มิถุนายน 2568 - ธันวาคม 2568  
เป็นเวลา 7 เดือน

### 2.3 สมาชิกที่ส่งคำร้องตามแบบคำร้องขอพักชำระหนี้ ปี 2568

- ตั้งแต่วันที่ 26 พฤษภาคม 2568 – 25 มิถุนายน 2568

สหกรณ์ฯ จะพักชำระหนี้ให้ ตั้งแต่เดือน กรกฎาคม 2568 - ธันวาคม 2568  
เป็นเวลา 6 เดือน

### 2.4 สมาชิกที่ส่งคำร้องตามแบบคำร้องขอพักชำระหนี้ ปี 2568

- ตั้งแต่วันที่ 26 มิถุนายน 2568 – 25 กรกฎาคม 2568

สหกรณ์ฯ จะพักชำระหนี้ให้ ตั้งแต่เดือน สิงหาคม 2568 – ธันวาคม 2568  
เป็นเวลา 5 เดือน

### 2.5 สมาชิกที่ส่งคำร้องตามแบบคำร้องขอพักชำระหนี้ ปี 2568

- ตั้งแต่วันที่ 26 กรกฎาคม 2568 – 25 สิงหาคม 2568

สหกรณ์ฯ จะพักชำระหนี้ให้ ตั้งแต่เดือน กันยายน 2568 – ธันวาคม 2568  
เป็นเวลา 4 เดือน

### 2.6 สมาชิกที่ส่งคำร้องตามแบบคำร้องขอพักชำระหนี้ ปี 2568

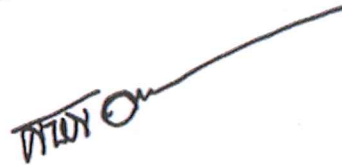
- ตั้งแต่วันที่ 26 สิงหาคม 2568 – 25 กันยายน 2568

สหกรณ์ฯ จะพักชำระหนี้ให้ ตั้งแต่เดือน ตุลาคม 2568 – ธันวาคม 2568  
เป็นเวลา 3 เดือน

- 2.7 สมาชิกที่ส่งคำร้องตามแบบคำร้องขอพักชำระหนี้ ปี 2568
- ตั้งแต่วันที่ 26 กันยายน 2568 – 25 ตุลาคม 2568
- สหกรณ์ฯ จะพักชำระหนี้ให้ในเดือน พฤศจิกายน 2568 – ธันวาคม 2568 เป็นเวลา 2 เดือน
- 2.8 สมาชิกที่ส่งคำร้องตามแบบคำร้องขอพักชำระหนี้ ปี 2568
- ตั้งแต่วันที่ 26 ตุลาคม 2568 – 25 พฤศจิกายน 2568
- สหกรณ์ฯ จะพักชำระหนี้ให้ในเดือน ธันวาคม 2568 เป็นเวลา 1 เดือน
- ทั้งนี้ คำร้องขอพักชำระหนี้ต้องมีการลงนามพร้อมแนบเอกสารเรียบร้อยแล้ว
3. สมาชิกผู้กู้และผู้ค้ำประกันต้องลงนามแสดงความยินยอมการพักชำระหนี้ ต่อหน้าเจ้าหน้าที่สหกรณ์ฯ หรือผู้ช่วยงานสหกรณ์ฯ หรือกรรมการสหกรณ์ฯ เท่านั้น
4. เอกสารประกอบคำร้องขอพักชำระหนี้
- สำเนาบัตรประจำตัวผู้กู้ และผู้ค้ำประกัน
  - สำเนาทะเบียนบ้านผู้กู้

ทั้งนี้ สมาชิกสหกรณ์ฯ สามารถขอรับใบคำร้องขอพักชำระหนี้ได้ที่สำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์ครู นครราชสีมา จำกัด และสำนักงานเขตพื้นที่บริการสหกรณ์ฯ เขต 2 – เขต 7 หรือสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ในเว็บไซต์สหกรณ์ฯ [www.korattsc.com](http://www.korattsc.com) ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน พ.ศ. 2568 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 1 เมษายน พ.ศ. 2568



(นายสมศักดิ์ จักสาร)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูนครราชสีมา จำกัด



# ใบคำร้องขอพักชำระหนี้ ปี 2568

เอกสารประกอบ

- สำเนาบัตรประจำตัวผู้กู้, ผู้ค้ำ
- สำเนาทะเบียนบ้านผู้กู้
- เอกสารการเปลี่ยนชื่อสกุล ผู้กู้และผู้ค้ำ (ถ้ามี)

วันที่ทำสัญญา.....

ข้าพเจ้า  นาย  นาง  นางสาว.....(ผู้กู้)เลขทะเบียนสมาชิก.....  
 สังกัดโรงเรียน/หน่วยงาน.....อำเภอ.....จังหวัดนครราชสีมา โทร.....

ตามที่ข้าพเจ้าได้กู้เงินจากสหกรณ์ฯ สัญญาเงินกู้(ประเภท).....เลขที่สัญญา.....  
 ลงวันที่.....วงเงินกู้.....บาท ส่งเงินต้นงวดละ.....บาท มีความประสงค์

ของดสงเงินต้นในปี พ.ศ. 2568 ตามประกาศสหกรณ์ออมทรัพย์ครูนครราชสีมา จำกัด ฉบับลงวันที่ 1 เมษายน พ.ศ. 2568  
 เรื่อง การพักชำระหนี้ เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนในสถานการณ์เศรษฐกิจปัจจุบัน

ใบคำร้องขอพักชำระหนี้ฉบับนี้ ให้เป็นส่วนหนึ่งของสัญญาเงินกู้ที่ทำการพักชำระหนี้ และผู้ค้ำประกันของข้าพเจ้าได้รับ  
 ทราบและให้ความยินยอมในการพักชำระหนี้ด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

(ลงชื่อ).....ผู้ร้องขอ/ผู้กู้  
 (.....)

## บันทึกความยินยอมของผู้ค้ำประกัน

1. ผู้ค้ำประกันคนที่ 1 (ชื่อ-สกุล).....เลขทะเบียนสมาชิก.....
2. ผู้ค้ำประกันคนที่ 2 (ชื่อ-สกุล).....เลขทะเบียนสมาชิก.....
3. ผู้ค้ำประกันคนที่ 3 (ชื่อ-สกุล).....เลขทะเบียนสมาชิก.....
4. ผู้ค้ำประกันคนที่ 4 (ชื่อ-สกุล).....เลขทะเบียนสมาชิก.....
5. ผู้ค้ำประกันคนที่ 5 (ชื่อ-สกุล).....เลขทะเบียนสมาชิก.....
6. ผู้ค้ำประกันคนที่ 6 (ชื่อ-สกุล).....เลขทะเบียนสมาชิก.....

ยินยอมให้ผู้กู้ และสหกรณ์ฯ สามารถทำการพักชำระหนี้ต้นเงินกู้ได้ โดยในฐานะผู้ค้ำประกันในหน้ดังกล่าวขอยินยอม  
 ในทุกกรณี ผูกพันตามหนี้เดิมทุกประการ และได้รับทราบข้อความทั้งหมด และเข้าใจดี จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน

1.(ลงชื่อ).....ผู้ค้ำประกัน 2.(ลงชื่อ).....ผู้ค้ำประกัน  
 (.....) (.....)

3.(ลงชื่อ).....ผู้ค้ำประกัน 4.(ลงชื่อ).....ผู้ค้ำประกัน  
 (.....) (.....)

5.(ลงชื่อ).....ผู้ค้ำประกัน 6.(ลงชื่อ).....ผู้ค้ำประกัน  
 (.....) (.....)

(ลงชื่อ).....พยาน (ลงชื่อ).....พยาน  
 (.....) (.....)

สมาชิกสหกรณ์ เลขทะเบียน ..... เจ้าหน้าที่สหกรณ์ฯ/ผู้ช่วยงานสหกรณ์ฯ/กรรมการสหกรณ์ฯ

ส่วนของเจ้าหน้าที่ผู้ตรวจสอบคุณสมบัติ / เอกสาร <input type="checkbox"/> คุณสมบัติเป็นไปตามประกาศสหกรณ์ฯ (ลงชื่อ)..... (.....) วันที่.....	ส่วนของเจ้าหน้าที่ผู้บันทึกรายการ / พักชำระหนี้ <input type="checkbox"/> บันทึกรายการเรียบร้อยแล้ว (ลงชื่อ)..... (.....) วันที่.....
---	--

ความเห็นของผู้ช่วยผู้จัดการ	ความเห็นของรองผู้จัดการ	ความเห็นของผู้จัดการ
เห็นควรดำเนินการ	เห็นควรดำเนินการ	ดำเนินการ
(ลงชื่อ)..... (.....)	(ลงชื่อ)..... (.....)	(ลงชื่อ)..... (.....)

\*เพื่อให้สอดคล้องกับ พ.ร.บ.แก้ไขเพิ่มเติม ป.พ.พ.(ฉบับที่ 20)พ.ศ.2557 เรื่องค้ำประกันและจำนอง หากเจ้าหน้าที่ยอมผ่อนผันเวลาให้แก่ลูกหนี้ ผู้ค้ำประกันต้องตกลงด้วยในการผ่อนเวลาให้  
 ลูกหนี้ โดยผู้ค้ำประกันลงลายมือชื่อต่อหน้าเจ้าหน้าที่สหกรณ์/ผู้ช่วยงานสหกรณ์/กรรมการ ตามมติฯ คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ชุดที่ 67 ครั้งที่ 49/67 (กรณีพิเศษ) ลว.26 มี.ค. 68